

Skolebestyrelsesmøde

Onsdag den 17. december 2025 kl. 19.00-21.15 i det store mødelokale på kontoret
Vi mødes 45 min før og spiser sammen - altså klokken 18.15

Mødeleder: Maj-Lie Majbækgaard

Ordstyrer: Lisa Hansen

Forplejning: Maj-Lie Majbækgaard

Referent: Pia Nielsen

Deltagere:

Forældrevalgte: Camilla Rahbek, Inger-Lise Volsgaard Jakobsen, Lisa Hansen, Lise Holm
Frydenlund, Maj-Lie Majbækgaard, Morten Skov, Søren Niebuhr.

Suppleant: Maria Rømer

Personalevalgte: Tine Riis Høj, Bettina Laursen

Ledelsesrepræsentanter: Skoleleder Pia Nielsen, Pædagogisk leder Jacob Ingemann
Kristensen

Elevråd: August Hedegaard Nielsen og Luca Greve

Afbud: Maria Rømer

Referat

1.	Velkommen v. Maj-Lie 19.00-19.05
2.	Elevråd v. August & Luca 19.05-19.15 Nyt fra elevrådet. Elevrådet i Projektskolen har afviklet musikbingo for alle elever i Projektskolen. Tilbagemeldingerne fra eleverne var, at det var hyggeligt og sjovt at være sammen om. Det var sidste gang August og Luca deltager til skolebestyrelsesmøde, da der skal vælges et nyt elevråd til januar. Tak for jeres indsats.
3.	Det gode klubtilbud Del II v. Maj-Lie og Pia 19.15-19.35 <i>Hvad er emnet?</i> Buskelundskolens klubtilbud for Storeskolens børn. <i>Hvad vil vi have ud af det?</i> Arbejdsgruppen ønsker, at klubbens fritidstilbud styrkes. Desuden ønsker vi, at klubbens praksis og pædagogiske overvejelser for brug af skærme og spillekonsoller afklares og kan kommunikeres tydeligt til børn og forældre. Skolens ledelse og klubmedarbejdere skal kende forældrenes forventning til det tilbud, barnet deltager i, når der i den kommende tid arbejdes på skolen med at beskrive klubbens tilbud og praksis, så bestyrelsen kan sætte en retning for dette. <i>Hvor meget tid vil vi bruge på det?</i>

	Vi arbejder med punktet på novembermødet (60 minutter) Punktet opfølges og afsluttes på mødet i dag (20 minutter) <i>Processen på mødet i dag</i> Første del af punktet - På baggrund af drøftelsen i bestyrelsen i november fremlægger Pia et forslag til tilføjelse i Princip for brug af mobiltelefon, smartwatch, tablet og computer. Forslaget er konkret at tilføje en linje på side 2, under overskriften 'I klubtiden', så her står: <i>Børnene bruger ikke deres mobiler i klubben. Mobilerne opbevares af børnene selv, i deres tasker. Børnene bruger ikke deres Chromebooks i klubben.</i> Bestyrelsen drøfter forslaget og beslutter, om ændringen godkendes. Anden del af punktet - På novembermødet drøftede vi det gode klubtilbud bredt, og man har haft mulighed for at tænke videre over det, og eventuelt genlæse pointerne i referatet fra novembermødet. På mødet i dag får man mulighed for at fremlægge sine refleksioner. Vi beslutter, om punktet kan afsluttes, eller om der skal arbejdes videre med noget. <i>Bilag</i> ● <u>SB-referat november 2025 Punkt 5 (link)</u> ● <u>Princip: Brug af mobiltelefon, smartwatch, tablet og computer (link)</u>
	Første del af punktet Ændringsforslaget til princippet godkendes. Formuleringen Chromebooks udvides til også at omfatte privat PC/enhed da princippet også gælder, hvis børn har egen enhed med. Vi er bevidste om på skolen og i bestyrelsen, at princippet nok ofte skal revideres, fordi udviklingen på dette område går så hurtigt. Anden del af punktet Bestyrelsen ønsker, at vi fortsat har en opmærksomhed på at følge op på klubben og det gode klubtilbud, nu hvor vi har været omkring det sammen. Punktet er hermed afsluttet.
4.	Tema: Skole-hjem-samtaler v. Pia 19.35-20.25 <i>Hvad er emnet?</i> Skole-hjem-samtaler på Buskelundskolen. <i>Hvad vil vi have ud af det?</i> En tydelig og fælles forståelse mellem skole og forældre og børn, så alle ved, hvad de kan forvente af de to årlige skole-hjem-samtaler. Udarbejdelse af et princip for skole-hjem-samtaler på Buskelundskolen (jf. skolebestyrelsens ret til at fastsætte principper). <i>Hvor meget tid vil vi bruge på det?</i> Vi arbejder med punktet i dag (50 minutter)

	Punktet opfølges og afsluttes på næste møde (20 minutter) Derefter udarbejdes et princip, som godkendes på et møde efterfølgende (10 min) Processen på mødet i dag 1. Motivation og begrundelse for punktet v. Pia (5 min) 2. Indsigt, viden, data v. Pia (20 min) 3. Drøftelse 'bordet rundt' i bestyrelsen (20 min) 4. Afslutning af punktet, konklusion og næste skridt v. Maj-Lie (5 min) Vi har haft temaet skole-hjem-samarbejde på dagsorden på skolebestyrelsesmøder i løbet af sidste skoleår (se eventuelt referater i linket nedenfor). I den forbindelse besluttede bestyrelsen, at det vil være relevant med en forventningsafstemning og en tydelig kommunikation om, hvordan skole-hjem-samtalerne er på Buskelundskolen, og hvad intentionen bag formen er. Processen omkring dette starter vi i dag. På bestyrelsesmødet i juni 2025 besluttede bestyrelsen, at der skal udarbejdes et princip for skole-hjem-samtaler på Buskelundskolen. Punktet i dag skal derfor skabe grundlag for det, et arbejdsudvalg herefter går videre med. Der bliver en proces på mødet i dag, der samler refleksioner, nuancer og synspunkter, men der træffes ikke beslutninger. På næste møde (januar) samles op på refleksioner og konklusioner, og en arbejdsgruppe nedsættes. Bilag: <i>Samling af materiale fra Pædagogisk Platform (i ét dokument)</i> - Vitaliseringsmodellen. Kvalificeret Selvbestemmelse. Dækkeservietten (kvalificeret selvbestemmelse i afdelinger). - Udviklingsplan: Skabelon. Udviklingsplan: Eksemplarisk (én fra hver afdeling) - Pædagogisk Platform. Samtalen - Proces to gange om året <i>Til orientering, hvis man vil se historikken i arbejdet med temaet i denne bestyrelsesperiode</i> - SB-referat september 2024 Punkt 6 (link) - SB-referat februar 2025 Punkt 6 (link) - SB-referat juni 2025 Punkt 5 (link)
	Pia fremlagde et oplæg med baggrundsviden om skolens arbejde med samtaler, og forbindelsen til Pædagogisk Platform. Efter oplægget arbejdede skolebestyrelsen ud fra følgende spørgsmål i mindre grupper: - Hvad tror du andre kan blive i tvivl om, som et kommende princip kan afklare? - Hvad har du hørt i dag, som du synes der skal være anderledes i et kommende princip? Refleksioner, nuancer og synspunkter til arbejdsudvalget om et princip for skolehjemsamtalen blev fastholdt skriftligt, og materialet føres med ind i den kommende arbejdsgruppe. Næste skridt er en opsamling på januarmødet, og nedsættelse af en arbejdsgruppe. Målet er, at der kan præsenteres et forslag til formulering af et princip på februarmødet.
5.	Budget 2026 v. Pia 20.25-20.45 (20 min)

	Hvert år arbejder bestyrelsen i en 3-delt proces, som fører frem til en godkendelse af budgettet på februar-mødet. Her på decembermødet arbejder vi med Del 1. Proces på mødet - Pia fremlægger rammen • Budgetprocessen • Budgettets opbygning på Buskelundskolen • Budgetopfølgning pr. 31.10. Bestyrelsen drøfter herefter ønsker til prioriteringer, som man ønsker skal indgå i det budget, der fremlægges på januarmødet. Bilag: - Budgetproces - Oplæg om Budget 2026
	Bestyrelsen besluttede sin indstilling til, hvilke prioriteringer man ønsker skal indgå i ledelsens arbejde med at sammensætte Budget 2026. • Prioritere antallet af medarbejdere. 'Varme hænder' og fastansatte • Ekstra hænder: Flere lønkroner til støtte af børn/grupper med udfordringer • Fastholdelse af medarbejdere (hvad siger medarbejderne vil fastholde dem?) • Fastholdelse af medarbejdere: Penge til kurser og uddannelse (og krav om at det udnyttes) • Kompetenceudvikling indenfor kunstig intelligens (medarbejdere) • Faglokaler. Musik. Håndværk-Design. Madværksted. (den del som skolen har ansvar for) • SFO'ens lokaler: Inddrage Nat-Tek (fx med køkken) • Beløb til SFO-mad bevares på det nye niveau vi besluttede for budget 2025 • Statuerne i rundkørslen (medfinansiering til fondsansøgninger). Kunstneriske rammer ude og inde Bestyrelsens prioriteringer sammensættes med MED-udvalgets forslag til prioriteringer og ledelsen forslag til prioriteringer. Forslag til Budget 2026 fremlægges for bestyrelsen på januarmødet.
6.	Forældrehenvendelse v. Maj-Lie 20.45-20.55 <i>Procedure for forældrehenvendelser til bestyrelsen:</i> - Den der har modtaget henvendelsen, drøfter denne med formanden senest 10 dage før bestyrelsesmødet, som er fristen for at foreslå punkter til dagsorden, og formanden beslutter, hvordan og hvornår henvendelsen fremlægges for bestyrelsen på et bestyrelsesmøde. - Henvendelser fra forældre til skolebestyrelsen fremlægges kort for bestyrelsen af formanden, eller af den repræsentant som har modtaget henvendelsen. - Bestyrelsen beslutter sammen på mødet, om henvendelsen giver anledning til, at henvendelsens tema tages op som punkt på et kommende bestyrelsesmøde. Skolebestyrelsen har fået en henvendelse fra et forældreråd i en hjemmegruppe i Lilleskolen. Det er den henvendelse, som kort blev omtalt på novembermødet.

	Forældrerådet i hjemmegruppen foreslår, at bestyrelsen orienteres om en konkret udfordring i den hjemmegruppe de er forældre i, og de foreslår desuden at bestyrelsen drøfter antallet af elever i Lilleskolen, i de grupperinger børnene er i (i hjemmegrupper og på uderumshold), og de fysiske rammer der er i Lilleskolen. Maj-Lie fremlægger henvendelsen, og hvad der er svaret indtil nu. Maj-Lie og Pia foreslår, at drøftelsen omkring antallet af elever i Lilleskolens grupperinger behandles som punkt på et kommende møde. På det møde orienteres også om, hvordan Buskelundskolens situation er i det, der kaldes <i>en kapacitetsudfordring</i> på kommunens skoler, på grund af stigende elevtal. <i>Bilag:</i> - Brev fra et forældreråd - Svar til forældrerådet, fra Maj-Lie - Svar til forældrerådet, fra Pia
	Maj-Lie og Pia foreslår, at forældrehenvendelsens tema omkring kapacitetsudfordringer og antal elever i Lilleskolens grupperinger tages op som temapunkt på det kommende skolebestyrelsesmøde. Bestyrelsen er enige i, at punktet behandles som punkt på et kommende møde. I punktet kan også indgå baggrundsviden om kommunens tanker og strategi generelt med håndteringen af kapacitetsudfordringer, blandt andet med henblik på, hvordan bestyrelsen eventuelt kan søge at få indflydelse i det politiske felt. Forældrerådet som har sendt brevet, er orienteret om, at de i referaterne fra bestyrelsesmøderne kan følge med i, hvordan bestyrelsen arbejder videre med punktet på baggrund af deres henvendelse. Der er desuden kontakt mellem den pædagogiske leder, de primærvoksne og forældrerådet, og her arbejdes videre med den konkrete hjemmegruppes trivsel og udvikling. Forældrene i hjemmegruppen orienteres løbende om dette. I forbindelse med drøftelsen af punktet her blev også foreslået, at bestyrelsen tager et punkt på et kommende møde om skolens arbejde med særligt skolestarterne på både rødt hold, i hjemmegruppen og i SFO. Maj-Lie og Pia tager ønsket med i arbejdet med at prioritere og tilrettelægge mødernes punkter, ud fra den liste bestyrelsen besluttede på augustmødet.
7.	Orientering fra skolen v. Pia 20.55-21.05 Blandt andet – ● Personale. Fratrædelser & Ansættelser ● Status på investering i legepladsområdet Lilleskole og Storeskolen
	Orientering om ansættelser og fratrædelser Pia orienterede. Status på investering i legepladsområdet Lilleskole og Storeskolen Vi er ved at være i mål med legepladsen i Lilleskolen/SFO og Storeskolen/Klub. Det er nu (tæt på) gennemført. Børnene har fået information om det til morgensang tirsdag. Pilotprojekt: Fællesspisning Beskrivelsen og afklaringer er i gang (Maria, Maj-Lie, Jytte, Pia)

	Forældre og børn informeres af skolen i uge 2. Skolefoto God oplevelse med fotografen. Godt at det er helt digitalt. Juniorermesterlære Ny lovgivning. Alternativ afslutning på skoleforløbet (8.-9.). Praktik og skole kombineret. Adgang til EUD. Tilbydes til alle. Forældrebrev udsendes i januar.
8.	Eventuelt 21.05-21.15
	Spørgsmål til, om personaleomsætningen på Buskelundskolen er gennemsnitlig eller om der er noget, vi skal være opmærksomme på. Det kan fremlægges på kommende bestyrelsesmøde. Information om en forælder i bestyrelsens bekymring for tiden 7.50-8.00 i Lilleskolen, hvor mange børn og voksne skal ind og ud. Forælderen er i dialog med pædagogisk leder omkring det. En kommentar til tilrettelæggelsen af processen i punktet om skole-hjem-samtalen. Maj-Lie og Pia tager perspektivet til efterretning.
	Næste møde
	12.01. • Ordstyrer: (...) • Forplejning: (...) • Temapunkt: Kapacitetsudfordring ved stigende elevtal (Pia) Kommende møder - 17.02., 16.03., 14.04., 28.05., 15.06.